

1 TUTORIAL DE ENVIO DE PROCESSO PAE 4.0

Governo do Pará

BEM-VINDO A GOVERNO DIGITAL

Realizar login

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ

Autenticação

gilliard.rodrigues

Entrar

Esqueci a senha

PRÓDEPA

Versão 0004.0001.000-0045.20220630-1437

Governo Digital

GILLIARD RODRIGUES

Meus sistemas

PAE 4.0

Processo Administrativo Eletrônico

Qualifica Servidor

Atendimento

(91) 3239-3399

+55 91 98895-5712

cap@prodepa.pa.gov.br

Usuários Online

Maria VANESSA Manoel

MARILOUR... Edvane Enilson

BRANDONN Erika Thalyta

Breno FERNANDA José

Clicar em PAE 4.0

2 TUTORIAL DE ENVIO DE PROCESSO PAE 4.0

Clicar em **PROTOCOLAR** e depois em **UPLOAD DE ARQUIVO**

The screenshot shows the PAE 4.0 inbox interface. The left sidebar contains a menu with the following items: **PROTOCOLAR**, Meus Documentos, Tramitação de Protocolo Físico, Receber Protocolo Físico, Excluir Tramitação, Arquivados, Consulta de Processos, Protocolados, Tramitados, Assinados por mim, and Protocolos distribuídos. The main area displays a list of protocols. A green arrow points to the 'Novo Documento' and 'Upload de Arquivo' buttons at the top of the main area. The protocol list includes:

- Protocolo E-2024/2114658**: OFÍCIO (Nº Doc: 1) ADEPARA - GERÊNCIA REGIONAL DE Oriximina (G...) - ECURUA - Gerência Regional de Oriximina - INFRAÇÃO E MULTA - URBANO REPOLHO FILHO. Tramitado por: Alex Euler Castro da Silva Paula.
- Protocolo E-2024/2070890**: Urgente UUCSPADS OFÍCIO (Nº Doc: 2) ADEPARA - UUCSPAD5 - ADEPA... PAGAMENTO DE DIÁRIAS E AJUD... CANDIDA CONCEI-ÃO RODRIGU... ADEPARA - Unidade 4 da UCSPAD (UUCSPAD4) - ADEPARA - Unidade 5 da UCSPAD (UUCSPAD5). Tramitado por: Maria Janile Lemos Corrêa.
- Protocolo F-2024/2070877**: Urgente UUCSPADS OFÍCIO (Nº Doc: 1) ADEPARA - UUCSPAD5 - ADEPA... PAGAMENTO DE DIÁRIAS E AJUD... CANDIDA CONCEI-ÃO RODRIGU... ADEPARA - Gerência de Corregedoria (GCO) - ADEPARA - Unidade 5 da UCSPAD (UUCSPAD5). Tramitado por: Maria Janile Lemos Corrêa.

Copyright © PRODEPA 2023. Notificações online | PAE v4.0.6. 08:31 04/04/2024.

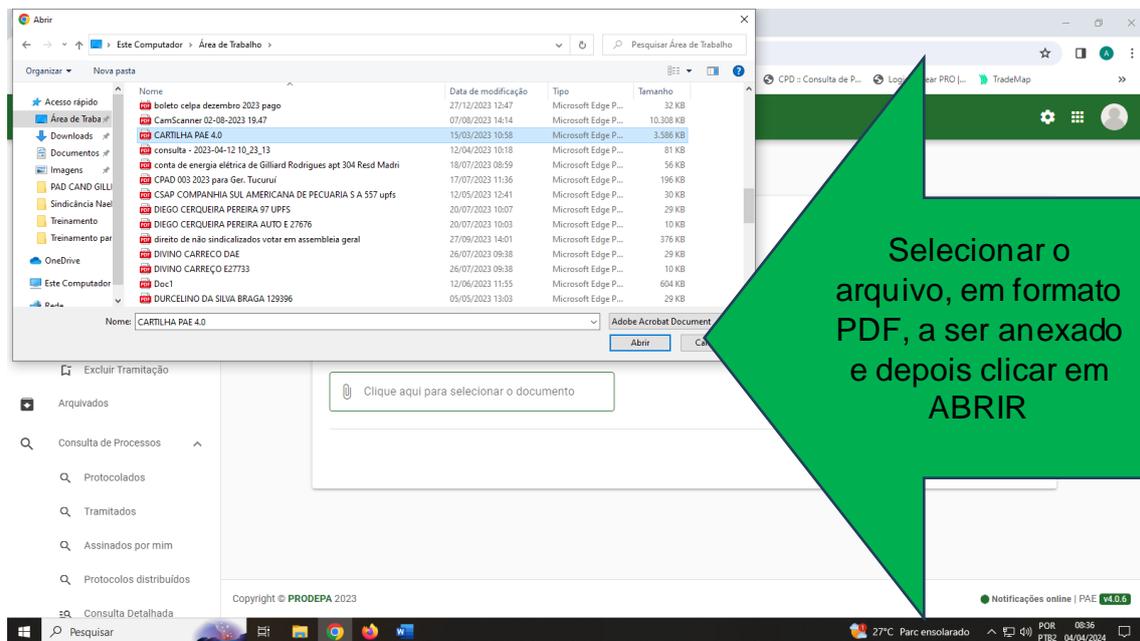
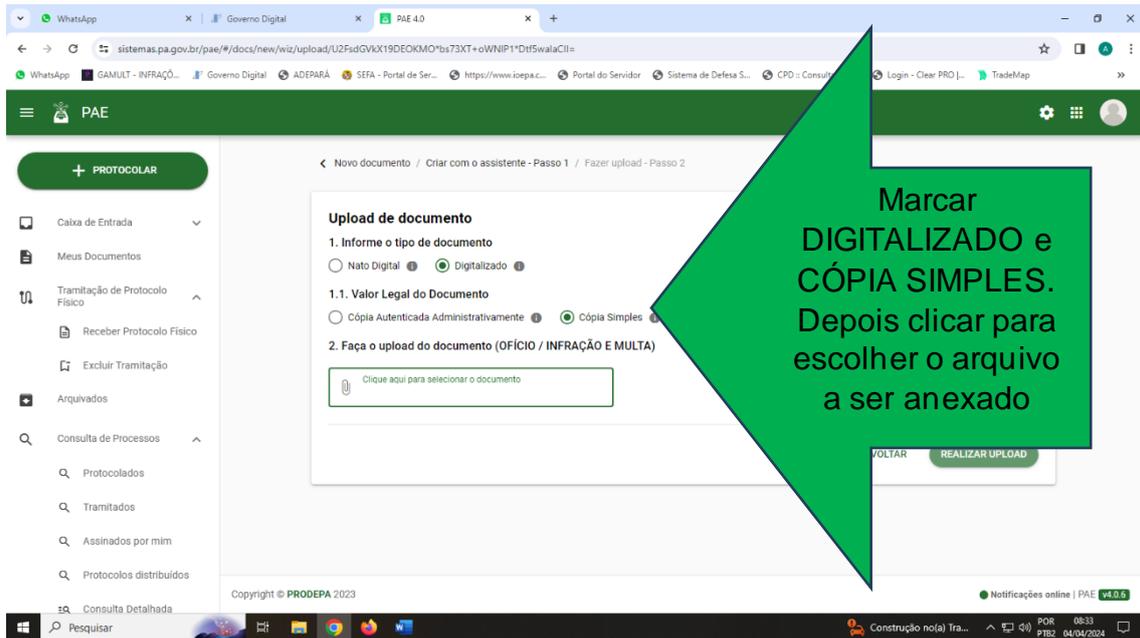
Preencher com a palavra **INFRAÇÃO** e selecionar **INFRAÇÃO E MULTA**

The screenshot shows the 'Criação de documento' wizard in the PAE 4.0 system. The first step is 'Escolha o assunto do documento'. A search bar contains the word 'infração'. The search results show three options:

- OFÍCIO / **INFRAÇÃO** E MULTA
- OFÍCIO-CIRCULAR / **INFRAÇÃO** E MULTA
- REQUERIMENTO / **INFRAÇÃO** E MULTA

A green arrow points to the first option, 'OFÍCIO / INFRAÇÃO E MULTA'. The interface also shows the left sidebar with the 'PROTOCOLAR' button highlighted. Copyright © PRODEPA 2023. Notificações online | PAE v4.0.6. 08:32 04/04/2024.

3 TUTORIAL DE ENVIO DE PROCESSO PAE 4.0

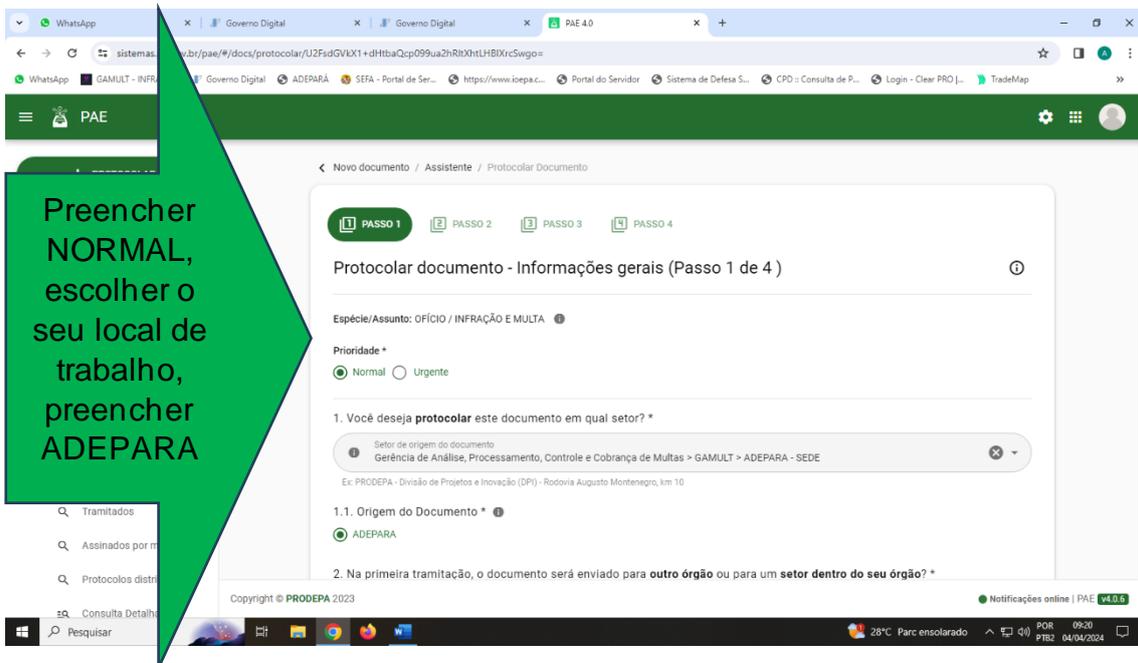
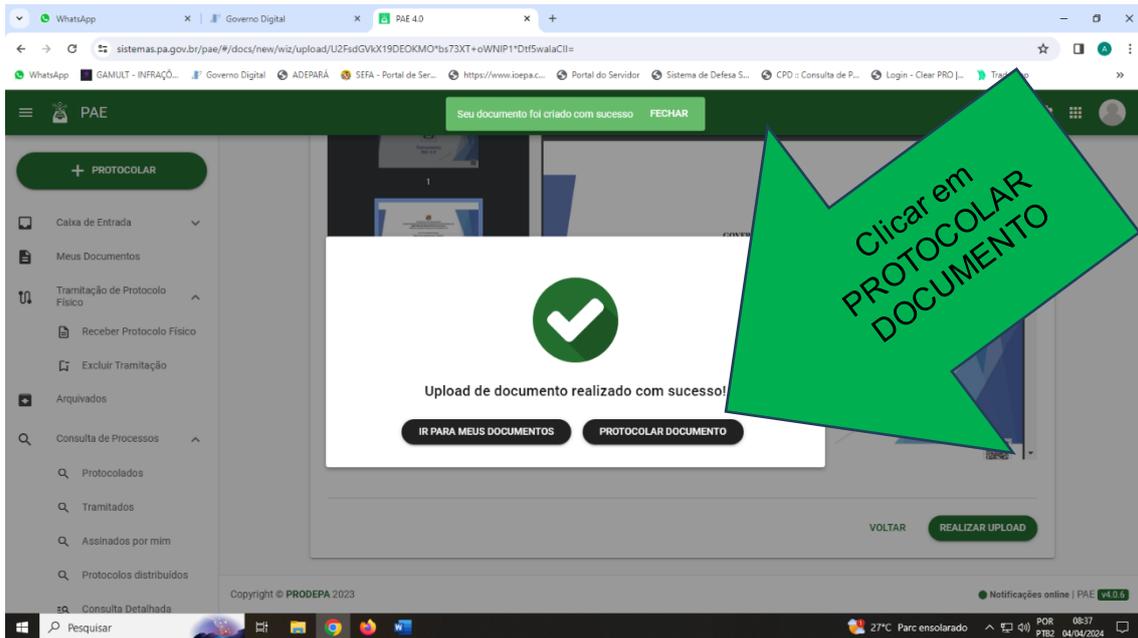


4 TUTORIAL DE ENVIO DE PROCESSO PAE 4.0

The screenshot shows the PAE 4.0 web interface. At the top, there's a navigation bar with the PAE logo and a menu icon. Below it, a green button labeled '+ PROTOCOLAR' is visible. The main content area is titled 'Pré-visualização do documento' and displays a preview of a PowerPoint slide titled 'Treinamento PAE 4.0'. The slide content includes the logo of the Government of Pará and the text: 'GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ', 'SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO', 'DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS', 'GERÊNCIA DE DOCUMENTAÇÃO E INFORMAÇÃO', and 'Treinamento PAE 4.0'. A green arrow points to the document preview with the text 'Visualizar o que foi anexado'. The interface also shows a sidebar with navigation options like 'Caixa de Entrada', 'Meus Documentos', and 'Tramitação de Protocolo Físico'. The bottom of the screen shows a Windows taskbar with the date 08/37 04/04/2024.

This screenshot shows the same PAE 4.0 interface, but with the document upload step. The document preview is still visible, but now a green button labeled 'REALIZAR UPLOAD' is prominent at the bottom right of the preview area. A green arrow points to this button with the text 'Clicar em REALIZAR UPLOAD'. The interface elements are consistent with the previous screenshot, including the sidebar and the top navigation bar. The Windows taskbar at the bottom shows the same date and time.

5 TUTORIAL DE ENVIO DE PROCESSO PAE 4.0



6 TUTORIAL DE ENVIO DE PROCESSO PAE 4.0

Escolher SETOR, depois escolher o local de destino URAIA, parte animal e URAIV parte vegetal

Preencher as informações complementares com a Série e Número do Auto de Infração

1.1. Origem do Documento *
ADEPARA

2. Na primeira tramitação, o documento será enviado para outro órgão ou para um setor dentro do seu órgão? *
Tipo de destino do documento
Setor
Ex: Órgão ou Setor

3. Na primeira tramitação, para qual Setor o documento será enviado? *
Destino do documento
Gerência de Análise, Processamento, Controle e Cobrança de Multas > GAMULT
Ex: PRODEPA - Divisão de Projetos e Inovação (DPI) - Rodovia Augusto Montenegro, km 10

4. Em qual Estado e Município o documento foi criado? *
Estado
PA
Ex: Pará
Município
Ex: Belém

5. Informações complementares (Máx. de 200 caracteres) *
Informações complementares *
Auto de Infração Série X número YYYYYY
Ex: Agendamento de férias referente ao período de XX/XX/XXXX

Copyright © PRODEPA 2023

Notificações online | PAE v4.0.6

3. Na primeira tramitação, para qual Setor o documento será enviado? *
Destino do documento
Gerência de Análise, Processamento, Controle e Cobrança de Multas > GAMULT > ADEPARA - SEDE
Ex: PRODEPA - Divisão de Projetos e Inovação (DPI) - Rodovia Augusto Montenegro, km 10

4. Em qual Estado e Município o documento foi criado? *
Estado
PA
Ex: Pará
Município
Belém
Ex: Belém

5. Informações complementares (Máx. de 200 caracteres) *
Informações complementares *
Auto de Infração Série X número YYYYYY
Ex: Agendamento de férias referente ao período de XX/XX/XXXX

PRÓXIMO

Copyright © PRODEPA 2023

Notificações online | PAE v4.0.6

Clicar em PRÓXIMO

7 TUTORIAL DE ENVIO DE PROCESSO PAE 4.0

WhatsApp | Governo Digital | Governo Digital | PAE 4.0

sistemas.pa.gov.br/pae/#/docs/protocolar/U2FsdGVkX1+dHtbaQcp099ua2hRlXhLHlBIXrcSwgo=

PAE

+ PROTOCOLAR

- Caixa de Entrada
- Meus Documentos
- Tramitação de Protocolo Físico
 - Receber Protocolo Físico
 - Excluir Tramitação
- Arquivados
- Consulta de Processos
 - Protocolados
 - Tramitados
 - Assinados por mim
 - Protocolos distribuídos
- Consulta Detalhada

Novo documento / Assistente / Protocolar Documento

PASSO 1 PASSO 2 PASSO 3

Protocolar documento - Definição

Interessados

Quem são as pessoas físicas ou jurídicas citadas no documento protocolado?

Nenhum interessado selecionado

ME ADICIONAR COMO INTERESSADO ADICIONAR OUTROS INTERESSADOS

VOLTAR PRÓXIMO

Copyright © PRODEPA 2023

Notificações online | PAE v4.0.6

Windows | Pesquisar | Construção no(a) Tra... | POR 09:22 PTB2 04/04/2024

WhatsApp | Governo Digital | Governo Digital | PAE 4.0

sistemas.pa.gov.br/pae/#/docs/protocolar/U2FsdGVkX1+dHtbaQcp099ua2hRlXhLHlBIXrcSwgo=

PAE

+ PROTOCOLAR

- Caixa de Entrada
- Meus Documentos
- Tramitação de Protocolo Físico
 - Receber Protocolo Físico
 - Excluir Tramitação
- Arquivados
- Consulta de Processos
 - Protocolados
 - Tramitados
 - Assinados por mim
 - Protocolos distribuídos
- Consulta Detalhada

Novo documento / Assistente / Protocolar Documento

PASSO 1 PASSO 2 PASSO 3

Protocolar documento - Definição

Assinantes

Quem são as pessoas responsáveis por assinar o documento?

Nenhum assinante selecionado

ME ADICIONAR COMO ASSINANTE ADICIONAR OUTROS ASSINANTES

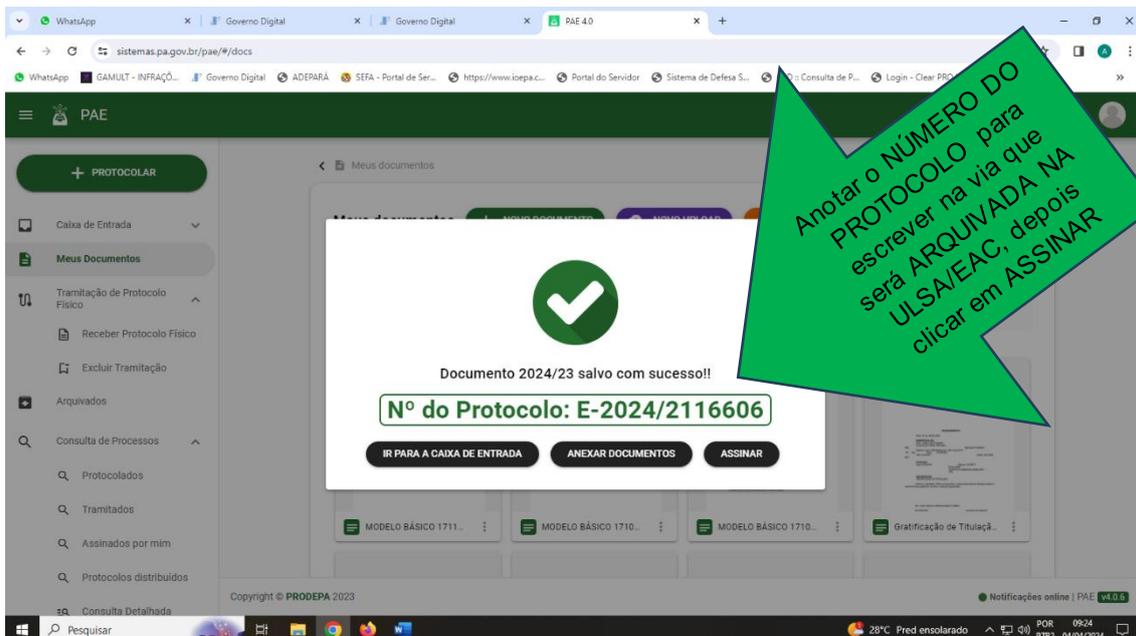
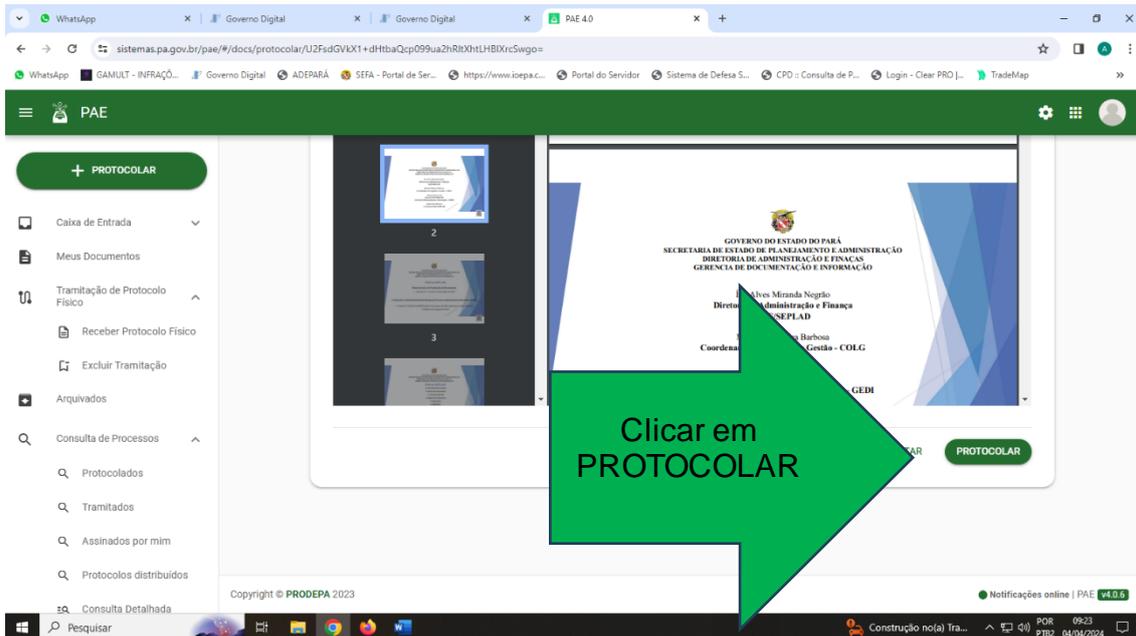
VOLTAR PRÓXIMO

Copyright © PRODEPA 2023

Notificações online | PAE v4.0.6

Windows | Pesquisar | Construção no(a) Tra... | POR 09:22 PTB2 04/04/2024

8 TUTORIAL DE ENVIO DE PROCESSO PAE 4.0



9 TUTORIAL DE ENVIO DE PROCESSO PAE 4.0

The screenshot shows the PAE 4.0 interface. The main content area is titled 'Assinar Anexos'. Under the heading '1. Anexos pendentes de assinatura separados por protocolo', there is a sub-section for '1.1. Protocolo E-2024/2116606'. A table lists the attached documents:

Anexo	Usuário que anexou	Data	Tipo	Nº de Assinaturas
<input checked="" type="checkbox"/> (Documento Inicial) CARTILHA PAE 4.0.pdf	GILLIARD CO...	04/04/2024 às 09h:26	DIGITALIZADO	0 de 1

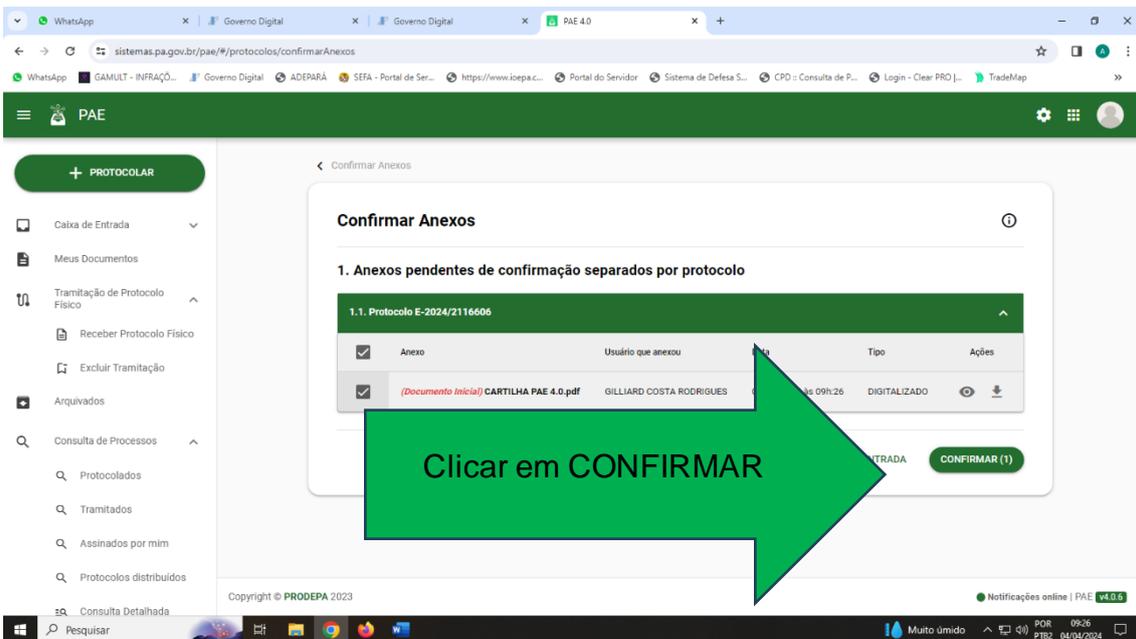
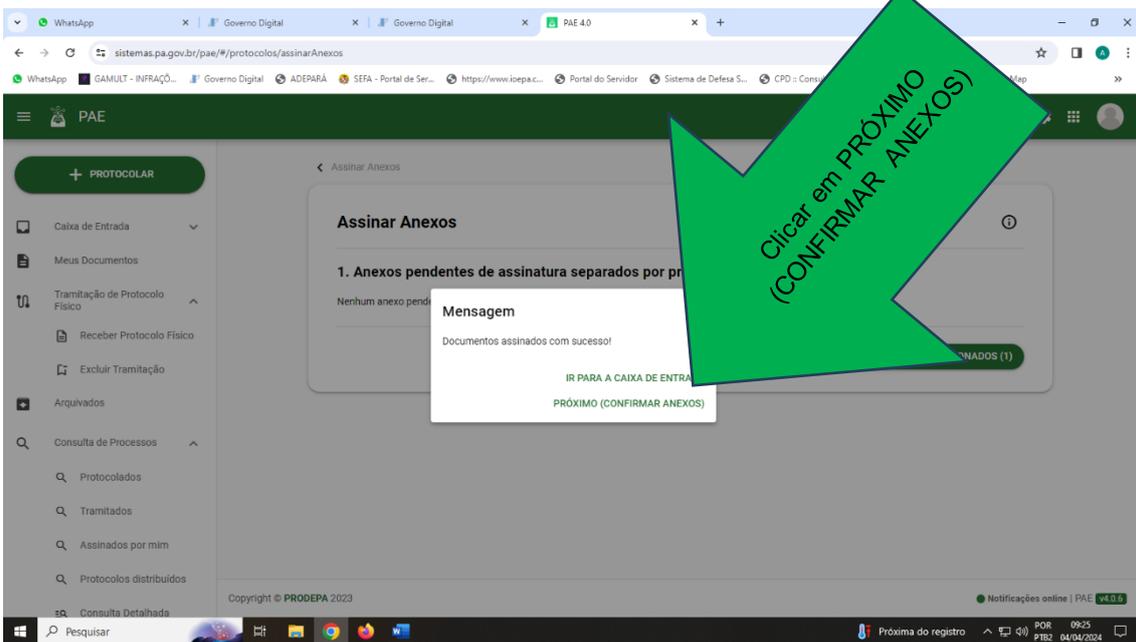
At the bottom right of the table, there is a green button labeled 'ASSINAR ANEXOS SELECIONADOS (1)'. A large green arrow points from the text 'Clicar em ASSINAR ANEXOS SELECIONADOS' to this button.

The screenshot shows the 'Anexos selecionados' dialog box. It contains a table with the following data:

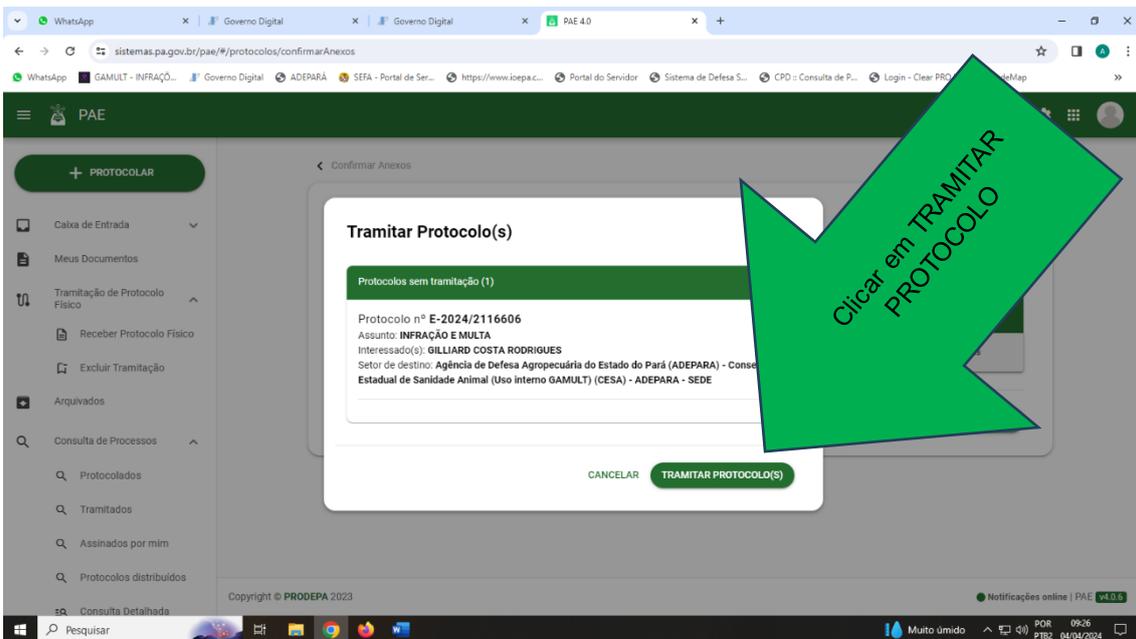
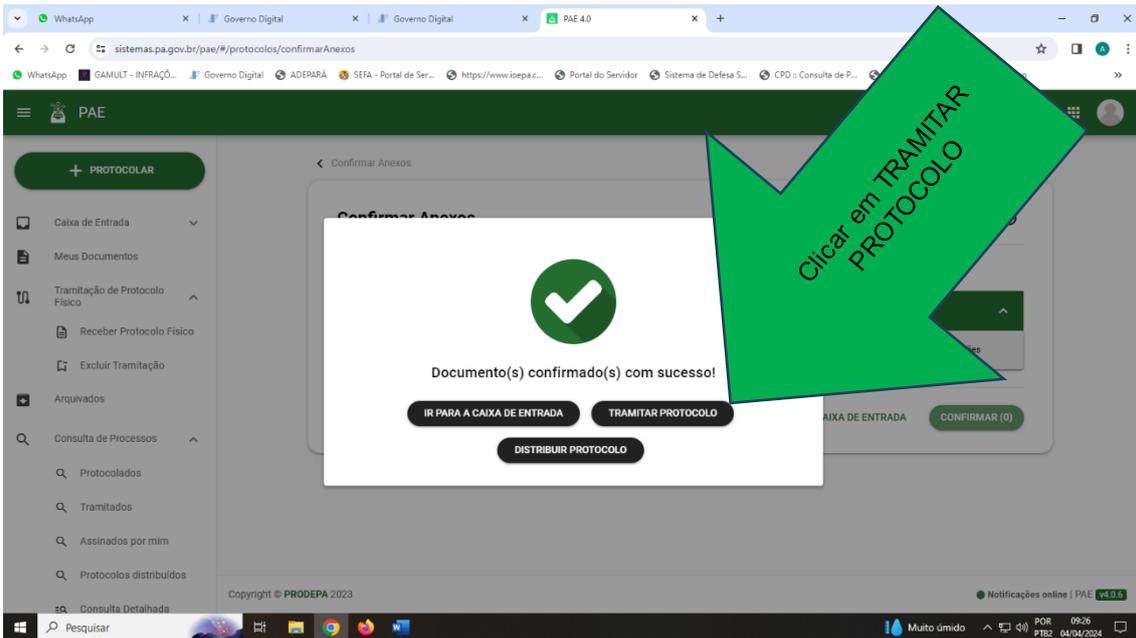
Anexo	Data	Tipo	Nº de Assinaturas
(Documento Inicial) CARTILHA PAE 4.0.pdf	04/04/2024 às 09h:26	DIGITALIZADO	0 de 1

Below the table, there is an 'Atenção' section with a warning message. At the bottom of the dialog, there are three buttons: 'CANCELAR', 'ASSINAR COM CERTIFICADO DIGITAL', and 'ASSINAR'. A large green arrow points from the text 'Clicar em ASSINAR' to the 'ASSINAR' button.

10 TUTORIAL DE ENVIO DE PROCESSO PAE 4.0



11 TUTORIAL DE ENVIO DE PROCESSO PAE 4.0



12 TUTORIAL DE ENVIO DE PROCESSO PAE 4.0

The screenshot displays the PAE 4.0 web application interface. A modal dialog box titled "Tramitar Protocolo(s)" is open, showing a list of protocols under the heading "Protocolos sem tramitação (1)". The list includes details for a protocol: "Protocolo n°", "Assunto: INFRA", "Interessado(s):", and "Setor de destino: Estadual de San". Below the list, there are buttons for "CANCELAR" and "TRAMITAR PROTOCOLO(S)". A success message dialog box is overlaid on top, titled "Mensagem", with the text "Protocolo(s) tramitado(s) com sucesso" and an "OK" button. A large green arrow points from the text "Clicar em Ok. Pronto, você tramitou o seu processo." to the "OK" button in the success message dialog. The browser's address bar shows the URL "sistemas.pa.gov.br/pae/#/protocolos/confirmarAnexos". The Windows taskbar at the bottom shows the date and time as 09:26 on 04/04/2024.

Clicar em Ok. Pronto, você tramitou o seu processo.